



Gobierno del Estado de Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Licitación Pública Internacional
Número 32002001-002-10
"Adquisición de Equipo de Cómputo para Gobierno del Estado de Baja
California"

Acta de **Junta de Aclaraciones** celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el "Comité de Adquisiciones", referente a la Licitación Pública Internacional **Número 32002001-002-10**, correspondiente a la "**Adquisición de Equipo de Cómputo para Gobierno del Estado de Baja California**".

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **12:00** horas del día **17 de Agosto de 2010**, de conformidad con el punto 6.1 de la convocatoria de licitación y con fundamento en los artículos 33 y 33Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno los integrantes del "Comité de Adquisiciones" y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la aclaración de dudas acerca de la convocatoria de licitación como a continuación se indica.

El C. Juan Francisco García Rivera, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente de este "Comité de Adquisiciones", la C. Ruth Trinidad Hernández Martínez, que acredita así mediante copia del Oficio de Delegación de Facultades número 430 de fecha 11 de Enero de 2010, anexo a la presente, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No.002, Publicada en el Diario Oficial de la Federación y en los Sistemas Electrónicos de Compras Gubernamentales los denominados "ComprasBC" y "Compranet" el día 10 de Agosto de 2010 y que en fecha 16 de Agosto del mismo año a las 12:00 horas venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a la convocatoria de licitación, habiéndose recibido **3 (tres)** cuestionarios en tiempo y forma.

Una vez atendidas las notas aclaratorias y dando lectura a todas las preguntas formuladas con sus respectivas respuestas, con las que se integro el anexo 1 de respuestas que acompaña al presente, se cierra esta junta de aclaraciones el mismo día en que dio inicio. Asimismo se hace especial mención que esta es la última Junta de Aclaraciones correspondiente a la presente Licitación Pública Internacional.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"

"EL PRESIDENTE"

JUAN FRANCISCO GARCÍA RIVERA

Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno
En representación de la Oficial Mayor de Gobierno

"VOCAL"

JUAN IGNACIO HERNÁNDEZ RODARTE

Jefe del Departamento Administrativo de Oficialía Mayor de Gobierno

"VOCAL"

CARLOS EDUARDO FIGUEROA REYES

En Representación del Titular de la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado

"AREA JURÍDICA"

NIRVANA NUÑEZ VILLAGOMEZ

En representación de la Dirección de Normatividad y Políticas Administrativas

"VOCAL"
ORGANO SOLICITANTE



GERMAN LOUSTAUNAU VELARDE

En representación de la Secretaría General de Gobierno

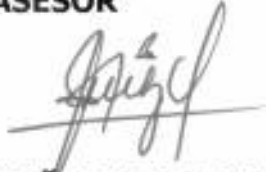
"ASESOR"



SALVADOR CABELLO CASTRO

En representación de la Dirección General de Informática

"ASESOR"



RICARDO NUÑEZ IBARGUEN

En representación de la Oficialía Mayor de Gobierno

"ASESOR"



JUAN CARLOS ESPARZA LOPEZ

En representación de la Dirección General de Informática

"OFICIALIA MAYOR"



SANDRA EDITH VALENZUELA RAMÍREZ

Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor



LICITANTES

Empresa: COMPUTARTE y Accesorios
Representante: JUAN D. TURRUBIA TES

Firma _____



Empresa: Soluciones Integradas Tecnologicas S.A. de C.V.
Representante: Humberto Villamain Mariscal

Firma _____



Empresa:
Representante:

Firma _____

Empresa:
Representante:

Firma _____



Empresa:
Representante:

Firma _____

Empresa:
Representante:

Firma _____

Empresa:
Representante:

Firma _____



Gobierno del Estado de Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ANEXO 1

Licitación Pública Internacional
Número 32002001-002-10
"Adquisición de Equipo de Cómputo para Gobierno del Estado de Baja California"

Notas Aclaratorias y Respuestas a Cuestionarios recibidos en tiempo y forma de acuerdo al punto 6.1 de la convocatoria de la Licitación Pública Internacional **No. 32002001-002-10** respecto a la **"Adquisición de Equipo de Cómputo para Gobierno del Estado de Baja California"**.

NOTAS ACLARATORIAS

Nota Aclaratoria Número 1:

Se modifica el inciso G del punto 9.1 de la convocatoria de licitación, para quedar de la siguiente forma:

- G) Carta original del fabricante donde certifique al proveedor como distribuidor autorizado de la marca propuesta, para las siguientes partidas y paquetes:
- Paquete Uno: partida 1.
 - Paquete Dos; partidas 1, 2, 3 y 4, del fabricante del Hardware; así como para las partidas 1 (SW VMWARE), 2 (SW DOUBLE-TAKE), y 3 (SW VMWARE VCENTER) del fabricante del software solicitado.**
 - Paquete Tres; partida 1.

En caso de no presentar estos documentos será motivo para desechar la propuesta.

Nota Aclaratoria Número 2:

Se modifica el apartado de "INCLUYE" de la Partida 2 "SERVIDOR DE APLICACIONES Y SW DOUBLE-TAKE" del Paquete Dos, para quedar de la siguiente forma:

INCLUYE:

WINDOWS 2008 SERVER ENTERPRISE EDITION EN INGLES CON 25 LICENCIAS DE USO CALS.

LICENCIAMIENTO NECESARIO PARA EL SERVIDOR SOLICITADO EN ESTA PARTIDA DE SOFTWARE PARA REPLICACIÓN DOUBLE-TAKE AVAILABILITY PREMIUM EDITION CON MANTENIMIENTO POR UN AÑO (DTAVAILPE).

LICENCIAMIENTO NECESARIO PARA SERVIDOR EXISTENTE DE SOFTWARE PARA REPLICACIÓN DOUBLE-TAKE AVAILABILITY PREMIUM EDITION CON MANTENIMIENTO POR UN AÑO (DTAVAILPE).

MANUALES COMPLETOS, DOCUMENTACIÓN DEL EQUIPO Y CD'S CON DRIVERS DE CONFIGURACIÓN DE SERVIDOR.

KIT RIELES PARA MONTAR EN GABINETE 19" MARCA, CON EL CUAL YA CUENTA LA CONVOCANTE.

CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

Licitante: Soluciones Integrales Tecnológicas, S.A. de C.V.

1.- PAQUETE 2 Partida 1 SERVIDOR INTEL / VMWARE. Se requiere presentar cartas del fabricante del SERVIDOR y cartas del fabricante de SW VMWARE?

Respuesta.- Deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria Número 1.

2.- PAQUETE 2 Partida 2 SERVIDOR DE APLICACIONES Y SW DOUBLE-TAKE. Se requiere presentar cartas del fabricante del SERVIDOR y cartas del fabricante del SW DOUBLE-TAKE?

Respuesta.- Deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria Número 1.

3.- PAQUETE 2 Partida 3 SERVIDOR PARA CLUSTER VMWARE VCENTER. Se requiere presentar cartas del fabricante del SERVIDOR y cartas del fabricante del SW VMWARE VCENTER?

Respuesta.- Deberá apegarse a lo establecido en la Nota Aclaratoria Número 1.

Licitante: Tecnología Aplicada en Sistemas y Telecomunicaciones, S.A. de C.V.

1. Sobre la forma de pago, puede la convocante otorgar anticipos sobre las partidas expresadas en las ofertas?

Respuesta.- No se acepta, deberá apegarse a lo establecido en el punto 1.4 de la convocatoria de licitación.

2. En caso de que se otorguen anticipos, estos pueden ser del 50%?

Respuesta.- No se acepta, deberá apegarse a lo establecido en el punto 1.4 de la convocatoria de licitación.

3. En caso de que un propio o el suscrito no logre llegar a la junta de aclaraciones en tiempo y forma, puede la convocante enviar vía e-mail el acta de dicha junta al correo del suscrito y a un e-mail más (los e-mail son; tomas.flores@tast.com.mx, czaragoza@tast.com.mx)?

Respuesta.- Si, asimismo el acta de esta Junta de Aclaraciones se pondrá para consulta en los portales de internet www.comprasbc.gob.mx y www.compranet.gob.mx

4. Puede presentarse un propio con carta poder simple firmada por el representante legal en la apertura de ofertas y los demás actos de la licitación?

Respuesta.- Es correcta su apreciación.

5. Las cartas de los incisos G), H), e I) de los requisitos la página 9 de las bases, punto 9.1, podrán ser de Distribuidor Mayorista?

Respuesta.- No, deberá apegarse a lo establecido en la convocatoria de licitación.

6. En caso de que las cartas de los incisos G), H), e I) de los requisitos del punto 9.1 no sean aceptadas de los mayoristas, solicitamos amablemente a la convocante que acepten las cartas con firma y membrete pasado por scanner para cumplir en tiempo ante la presentación de propuestas y la llegada de dichas cartas desde su lugar de emisión y origen. Se aceptan cartas de e-mail?

Respuesta.- Se acepta entregar copia de las cartas solicitadas, asimismo la convocante se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta.

7. Podemos ofertar nuestra propuesta en dólares americanos?

Respuesta.- No se acepta, deberá apegarse a lo establecido en el punto 12.1 de la convocatoria de licitación.

8. Pueden detallar marca y modelo del rack o gabinete con que cuentan para albergar el equipo descrito en la partida 2 de la página 4 del anexo técnico?

Respuesta.- Gabinete marca DELL Modelo 4220. Considerar rieles universales para gabinete de 4 postes.

9. Los 4 días que solicitan para la implementación de la solución y pruebas pueden modificarse a 7 días, incrementando con esto 3 días en la entrega total del tiempo considerado en las bases?

Respuesta.- No se acepta, deberá apegarse a lo establecido en la convocatoria de licitación.

10. Se considera horario de acceso libre a las instalaciones para la implementación de la solución, o será acceso restringido en algún horario de cuando menos 16 horas diarias?

Respuesta.- Los tiempos para la implementación están restringidos a la operación de la Defensoría Pública, por lo cual se realizará un plan de trabajo con el licitante beneficiado con este proceso de contratación, que permita las ventanas de tiempo necesarias para realizar la instalación, puesta a punto y pruebas.

Licitante: Compupartes y Accesorios, S.A. de C.V.

1.- ¿Podemos ofertar equipos con características superiores a las solicitadas en las bases de licitación?

Respuesta.- Se acepta, siempre y cuando cumpla con las demás características técnicas mínimas solicitadas en la convocatoria de licitación; asimismo deberá considerar lo establecido en el punto 13.1 de la misma convocatoria.

2.- Para efecto de la integración de la propuesta, ¿Podemos entregar las cartas del fabricante digitalizadas?, ya que en caso de ganar entregaríamos cartas originales.

Respuesta.- Se acepta entregar copia de las cartas solicitadas, asimismo la convocante se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta.

3.- Para el Paquete #1, Partida #1, ¿Podemos ofertar un equipo con características similares pero de marca HP?

Respuesta.- No se acepta.

4.- Para el Paquete #2, Partida #2, en el cual solicitan el licenciamiento para el software de replicación Double-Take nombre con el cual se conoce bajo el esquema comercial de la marca IBM y basado a la referencia siguiente:

HP Storage Mirroring Powered by Double Take:

<http://www.doubletake.com/english/partners/technology-alliance-program/Pages/hp.aspx>

La referencia hace mención de que el software HP Storage Mirroring es el mismo producto de Double Take pero con el nombre comercial de HP.

¿Podemos ofertar la solución HP Storage Mirroring para la partida en cuestión?

Respuesta.- No se acepta, ya que el software de replicación Double-Take no es exclusivo de la marca IBM, por lo que el mismo puede ser integrado por cualquiera de las marcas especificadas en la convocatoria de licitación para esta partida 2 del Paquete Dos.

5.- Para el Paquete #2, Partida #4, ¿Podemos ofertar un equipo con tarjeta de RED adicional de marca HP con características de conectividad similares?

Respuesta.- Se acepta, siempre y cuando cumpla con la característica técnica de que sea de 1GB Dual Port.

Yanger

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

ANEXO 2





GOBIERNO DEL ESTADO
LIBRE Y SOBERANO DE
BAJA CALIFORNIA

DEPENDENCIA	OFICIALIA MAYOR
SECCION	OFICINA DEL TITULAR
NUMERO DEL OFICIO	430
EXPEDIENTE	

ASUNTO

DELEGACION DE FACULTADES

Mexicali, Baja California 11 de Enero de 2010

C. JUAN FRANCISCO GARCIA RIVERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES
DE LA DIRECCION DE ADQUISICIONES DE OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO
PRESENTE.-

Con fundamento en los artículos 8 y 20 fracciones VII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California, en relación con el 8 y 9 fracción XXI del Reglamento Interno de la Oficialía Mayor y 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; mediante el presente tengo a bien autorizar a Usted para que en mi nombre y representación presida el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con las facultades inherentes a dicho cargo, durante el ejercicio presupuestal 2010, limitándose dichas facultades al Municipio de Mexicali, Baja California; lo anterior tomando en cuenta que es una facultad delegable y no se contrapone con la naturaleza de lo establecido en el artículo 10, del reglamento interno antes citado.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.



ATENTAMENTE
OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

Ruth

RUTH TRINIDAD HERNANDEZ MARTINEZ

OFICIALIA M. OR



C.c.p. Miguel Angel González Barriga.- Subsecretario de Administración de Oficialía Mayor de Gobierno.
C.c.p. Belia Borja Mar.- Directora de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno.
C.c.p. Archivo/Minuta

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]